FICHE À RENVOYER À VOTRE SECTION ACADÉMIQUE

MERCI DE JOINDRE DEUX TIMBRES

MOUVEMENT INTRA-ACADÉMIQUE 2013

IMPORTANT
Académie d'exercice à la rentrée 2013 .....

Discipline : Option postulée :

NOM(S) figurant sur le bulletin de salaire (en CAPITALES)	Sexe H ou F	Date de naissance

Prénoms : ..... Nom de naissance : .....

Adresse personnelle : .....

Code postal ..... Commune : .....

N° de téléphone personnel ..... Mél. : .....

N° de téléphone portable .....

◯ Vous avez déposé un dossier « handicap » (Nous faire parvenir le double de votre demande)

Faites-vous des demandes de mutation sur postes spécifiques académiques ? Oui ◯ Non ◯ ou sur poste ECLAIR Oui ◯ Non ◯

Précisez (n° vœu et caractéristique du poste) : .....

Situation administrative actuelle : – Titulaire ☐ – Stagiaire ☐ : si ex-titulaire ◯
(remplissez et cochez les cadres avec précision) si ex-non-titulaire (contractuel, MA...) ◯
exerçant : en formation continue ◯ dans l'enseignement supérieur ◯

Catégorie (entourez la vôtre)

Agrégé(e)	Certifié(e)	P. EPS	PLP	A.E.	C.E.	CPE	CO-PSY	DCIO

Cochez le n° (1 à 6) correspondant à votre situation :

1 Vous êtes **titulaire** { affecté à titre définitif ◯ / affecté à titre provisoire ◯
en établissement ◯ en zone de remplacement ◯
Date de nomination sur ce poste : .....

Établissement (ou ZR) d'affectation actuelle (nom + commune) : .....

TZR Établissement d'exercice : .....
Établissement rattachement : .....

◯ Vous avez été ou êtes **victime d'une mesure de carte scolaire**

Année : ..... Ancien poste : .....

Date d'affectation dans ce poste : .....

2 Vous êtes **stagiaire 2012-2013 ex-fonctionnaire E.N.** (enseignement, éducation, orientation)
Ancienne affectation : .....
Date d'affectation dans l'ancien poste : .....

3 Vous êtes stagiaire **2012-2013 ex-fonctionnaire hors E.N.** (enseignement, éducation, orientation)
Ancienne affectation : ..... Dép. : .....

4 Vous avez obtenu votre **réintégration lors du mouvement interacadémique**. Dép. du poste avant départ : .....

5 Vous demandez votre **réintégration lors de la phase intra-académique**. Vous êtes :
◯ en disponibilité (compléter le **1.**) Date de début : .....
◯ ATER { Date du détachement : ..... / Dépt du poste avant départ : .....

6 Vous êtes en **congé parental** (compléter le **1.**)
Date de début : .....

Type de demande : ◯ Rapprochement de conjoints ◯ Simultanée entre conjoints } **Remplir le cadre ci-dessous** ◯ Au titre de la résidence de l'enfant (APU, autorité parentale conjointe ou hébergement alterné) ◯ Simultanée de non-conjoints ; NOM et discipline de la personne concernée : .....

Vous êtes : marié ☐ pacsé ☐ concubin avec enfant(s) ☐ Date de mariage / PACS : .....
NOM du conjoint : ..... Profession et/ou discipline : .....
Département de travail du (de la) conjoint(e) : ..... Depuis le : ..... Lieu de résidence personnelle : .....
Au 1/09/2013 Nb d'années de séparation : ..... RRE : nb d'enfants de moins de 18 ans : ..... RC : nb d'enfants de moins de 20 ans : .....

N° de carte syndicale .....

Date remise cotisation .....

Nom(s) figurant sur la carte .....

IMPORTANT : autorisation CNIL

J'accepte de fournir au **SNES*/SNUEP*/SNEP*** et pour le seul usage syndical les données nécessaires à mon information et à l'examen de ma carrière. Je demande au **SNES*/SNUEP*/SNEP*** de me communiquer les informations académiques et nationales de gestion de ma carrière auxquelles il a accès à l'occasion des commissions paritaires et l'autorise à faire figurer ces informations dans des fichiers et des traitements informatisés dans les conditions fixées par les articles 26 et 27 de la loi du 6.01.78. Cette autorisation est à reconduire lors du renouvellement de l'adhésion et révocable par moi-même dans les mêmes conditions que le droit d'accès en m'adressant au **SNES***, 46, avenue d'Ivry, 75647 Paris Cedex 13 / **SNEP***, 76, rue des Rondeaux, 75020 Paris / **SNUEP***, 104, rue Romain-Rolland, 93260 Les Lilas ou à ma section académique.

Date : ..... Signature : ***Rayer les mentions inutiles**

TRÈS IMPORTANT

JOINDRE À CETTE FICHE SYNDICALE UNE PHOTOCOPIE DE TOUTES LES PAGES DU DOCUMENT DE « CONFIRMATION DE DEMANDE DE MUTATION » AINSI QUE TOUTES LES PIÈCES JUSTIFICATIVES POUR QUE NOUS PUISSIONS TRAITER VOTRE DOSSIER

Barème intra-académique		Ne rien inscrire
Partie commune du barème	Échelon acquis au 30/08/2012 ou par reclassement au 1/09/2012 Classe normale : ..... échelon ..... Hors-classe : ..... échelon ..... Classe except. : ..... échelon ..... Nombre d'années de stabilité dans le poste au 31/08/2013 :	.....
Partie liée à la situation individuelle ou administrative	☐ Affectation dans un établissement **classé APV :** ◯ 5 à 7 ans ◯ 8 ans et plus ..... ☐ Affectation dans un établissement **ex-APV, déclassé** au 1/09/2012 ou sortie anticipée suite à une mesure de carte scolaire ◯ 1 an ◯ 2 ans ◯ 3 ans ◯ 4 ans ◯ 5 ans ou 6 ans ◯ 7 ans ◯ 8 ans et plus ..... ☐ Sportif de haut niveau : nombre d'années d'ATP : ..... ☐ Stagiaire (ex-contractuel enseignant 2nd degré, CPE et CO-Psy, ex-MA garanti d'emploi, ex-MI-SE ou AED reçu à un concours CPE) ayant bénéficié des 100 pts à l'inter : ..... ☐ Stagiaire 2012-2013 ou 2011-2012 ou 2010-2011 • ayant choisi de bénéficier de la bonification : OUI ◯ NON ◯ ..... ☐ Stabilisation des TZR ..... ☐ Agrégé sur vœux « Lycée » ..... ☐ Autres cas, précisez :	.....
Bonifications liées à la situation familiale (RC, RRE, mutations simultanées)	☐ Rapprochement de conjoints ..... ☐ Mutation simultanée de conjoints ..... ☐ Rapprochement de la résidence de l'enfant ..... • Nombre d'enfant(s) à charge : ..... • Nombre d'année(s) de séparation au 1/09/2013 : ..... ☐ Mutation simultanée de non-conjoints	.....
Priorités	1re demande après reconversion ◯ Dossier handicap ◯ Ex-fonctionnaire ◯ Réintégration ◯	.....